

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 3月

アンケート期間:令和 4年 1月 9日~令和 4年 2月 20日

事業所名 れぐるす

保護者等数(児童数) 38名 回収数 30名 割合 79%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	100%				・お部屋は広いし夏にウッドデッキで水遊びができて嬉しいです。	・設備基準において、一人当たりの床面積が定められていますが、2倍以上のスペースを確保しておりますので、伸び伸びと活動に参加いただけます。 ・気候の良い時期にはウッドデッキや砂場等、指導室以外での活動や遊びを取り入れております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	87%	3%		10%		・法令で必要とされる配置数に加え、保育士又は児童指導員を1名以上配置しています。今後も職員のスキルアップを図りながらより良い療育の実施を目指していきます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	90%	6%		4%		・バリアフリーになっています。 ・シンプルな作りで自由な動線が可能です。壁面は角がなく曲面にしたりクッション性を持たせ安全面に配慮しています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	97%	3%				・アセスメント、面談(モニタリング・ヒアリング)を定期的に行うことでニーズや課題を把握・分析し個別支援計画を立案しています。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	97%	3%			・毎回色々工夫して下さり、ありがたく思っています。	・楽しく参加できることを基本に、お子様の特性やニーズ・課題に合わせ活動プログラムを検討しています。検討の中で随時プログラムを変更し、皆様のニーズにお答えできるように努めていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	10%	13%	13%	64%	・コロナ禍では難しいと思います。 ・不要です。 ・先生の負担が大きいのでなくて良いです。	・現在、交流の機会や予定はありません。必要に応じて検討していきますが、その際は個別支援計画に位置づけた上で実施していきます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	97%	3%				・契約時や個別支援計画作成の際には、ご説明させていただいております。 ・今後もよりわかりやすい説明と、変更があった際には必ず書面でご説明させていただきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	97%	3%				・連絡帳の記入と送迎時に直接保護者の方へその日の様子などを報告しております。その他必要に応じて随時相談をお受けしたり、お話をさせていただいております。気になることがありましたらいつでもご相談ください。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	97%	3%				・半年に一度のモニタリングの際には必ず面談をしております。いつでもご相談には応じていただいておりますので、何かありましたらいつでもご相談ください。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7%	20%	33%	40%	・父母で悩みなどを話せる場があると良いです。 ・不要です。	・今年度はコロナの影響で中止となってしまいましたが、例年は年間行事の中で保護者様の出席いただけるような催しを実施しております。また状況を見て実施できればと思っています。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	77%	7%		16%		・苦情受付窓口を設置しています。 ・苦情をいただいた場合は、迅速かつ適切な対応に努めていきます。 ・今後も率直な意見を遠慮なくお聞かせください。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	97%	3%				・今後もお子様や保護者様との意思の疎通を図りながら、情報伝達の相違がないように努めてまいります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	77%	13%		10%		・毎月お便りにて活動概要や行事予定を掲載してお知らせしております。 ・日頃の活動の様子や内容を、プライバシーに配慮した上でSNSで発信し活用しています。 ・ホームページにも行事の様子や自己評価の結果など掲載させていただいております。
14 個人情報に十分注意しているか	93%			7%		・今後も個人情報の取り扱いには十分注意し、研修も実施していきます。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	80%	3%		17%		・職員間においても研修を実施し、周知・徹底に努めていきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	53%	13%		34%		・定期的に(2月・8月)に、地震や火災、洪水の避難訓練をその時ご利用されているお子様も含めて実施しております。 ・災害時の緊急連絡方法、対応方法について説明し、契約の際に防災カードを記入していただき避難用袋に入れています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	100%					・今後も「れぐるすに行きたい」というお声を聞かせるように職員一丸となって努力していきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	97%	3%			・子どもをよく見てくださっているといます。	・サービス提供時間については、皆様のニーズにお応えできるように検討していきます。 ・よりご満足いただけるように、お子様の「やりたい」を大切に支援していきます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。